



ការធ្វើសំបុរស្ថានភាពបច្ចាល់ទេ:

CHANGE OF CIRCUMSTANCES

ចូរអារ៉ាគ្រុកាំងអស់ដោយយកចិត្តឱ្យរាក់ ។ ចូរពីសប្បន្ទះទាំងអស់ដែលអូរគួនចំពោះ
ត្រីសារបស់អ្នក ។ ចូរចុះហត្ថលេខា, កាលបរិច្ឆេទ, ហើយបញ្ចីត្រូវដោយត្រូវប៉ះ
ទៅការឲ្យបានយកដឹងស្រួលសម្រាប់អ្នកវិញ ។ ឬដីនិងជាមុកទានសុណ្ណរាមាយ, ចូរការ៉ាងនឹង
ទៅអ្នកការ៉ាងសំណុំរឿងរបស់អ្នក ។ ឬអ្នកចិត្តផ្សេងៗត្រូវដោយតាមប៉ុសិស្សបុប្រិ, ឯករាយ
សំប្តិកដែលបានបិទទៅឱ្យជាមុនចាប់ ។ ឬអ្នកចិត្តផ្សេងៗត្រូវដោយតាមប៉ុសិស្សបុប្រិ, ឯករាយ

ឈ្មោះរបស់អ្នក	អត្តលេខសម្រិយុទ្ធសាស្ត្រ
លេខសំណុំផ្ទើររបស់អ្នក (អត្តលេខអគ្គិសន)	កាលបរិច្ឆេទ
FOR OFFICE USE ONLY CHANGE REPORTED BY TELEPHONE ON (LIST DATE):	
WORKER'S NAME	

ខ្លួនឯងគិតថាមក្នុងទាំងនេះទីបូលមករស់នៅជាមួយខ្ញុំ
(ចែរគិតស្ថាប់ខ្លួនអស់ដើម្បីលាងនគរពិភាក្សា) : ពាត់/ចាំ ៤០

ເບີຜົນເຂົາ, ເຕີມກເຮົາ:ຜ້າງຮັດກາມຍູ? ດຽວກາຍເຫຼົາ:::

ເຕີເຕັດພາແນກວິທີຝົດຕື່ບໍ່ຈະມູກຮຳໄຟເຣີ: ຮຶນປັບປຸງກວ່າສົ່ງເຫຼືອມູກວິທີ?

ការធ្វើសំប្តរដទៃទេរៀត (ចូររៀបរាប់)

7. ខ្ញុំចង់បញ្ជាប់សំណង់ ដំឡើយប្រាក់សម្ខុទ អូបអាហារដោមឈាមលម្អាន ដំឡើយប្រាក់ពេញ ដំឡើយប្រាក់មិនមែនក្រោរក្នុងក្នុង
សេចក្តីបារកាសនិងបាត់លេខា

ហត្ថលេខា	ខ/ច/ឆ្នាំ	លេខទូរសព្ទ
ហត្ថលេខាលម្អិតអនុសញ្ញាបញ្ជីយដើម្បីក្រោមឯកសារ ប្រចាំសប្តាហ៍ណា	ខ/ច/ឆ្នាំ	លេខទូរសព្ទ